



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАУ КО «ЕКАТ»

Комовников Б.К.

« 04 » сентября 2022 год

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе экологического менеджмента
государственного автономного учреждения Калининградской области
«Экологический центр «ЕКАТ-Калининград»

Настоящее положение определяет основные задачи и функции отдела экологического менеджмента государственного автономного учреждения Калининградской области «Экологический центр «ЕКАТ-Калининград».

1. Общие положения.

1.1 Отдел является структурным подразделением государственного автономного учреждения Калининградской области Экологический центр «ЕКАТ-Калининград» (далее – Учреждение) и в своей деятельности подконтролен и подчиняется директору ГАУ КО «ЕКАТ».

1.2. Основными направлениями деятельности отдела является реализация уставных задач Учреждения, а также мероприятий в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами: закон РФ «Об охране окружающей среды», закон РФ «Об охране атмосферного воздуха», закон РФ «Об отходах производства и потребления», Водный кодекс РФ и другими законами, а также иными нормативно-правовыми актами в области охраны окружающей среды и экологической безопасности; Национальный стандарт Российской Федерации «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента» ГОСТ Р ИСО 19011-2012, требованиями Устава ГАУ КО «ЕКАТ» и государственным заданием.

1.4. Отдел отчитывается о результатах своей работы перед директором ГАУ КО «ЕКАТ», взаимодействует с другими структурными подразделениями Учреждения, Министерством природных ресурсов и экологии Калининградской области, а также по поручению директора Учреждения – с органами власти и управления и другими заинтересованными сторонами.

1.5. Количественный и должностной состав отдела устанавливается в соответствии со штатным расписанием ГАУ КО «ЕКАТ».

2. Основные задачи и выполняемые функции.

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. Выполнение государственного задания ГАУ КО «ЕКАТ», утвержденного Приказом Министра природных ресурсов и экологии Калининградской области;

2.1.2. Выполнение поручений Министерства природных ресурсов и экологии Калининградской области;

2.1.3. Подготовка проектных заявок, организация и реализация международных проектов в сфере охраны окружающей среды на территории Калининградской области;

2.1.4. Создание и внедрение системы экологического менеджмента и аудита на предприятиях в соответствии с требованиями российских, международных стандартов;

2.1.5. Оценка воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности;

2.1.6. Участие в образовательной деятельности ГАУ КО «ЕКАТ», а также в организации информационного обеспечения населения;

2.1.7. Участие в разработке предложений по развитию природоохранной деятельности на территории Калининградской области;

2.1.8. Оказание экспертных и консультационных услуг, в том числе в рамках реализации международных проектов;

2.1.9. Иная деятельность, направленная на охрану окружающей среды и рационального природопользования.

2.2. Для выполнения указанных задач отдел выполняет следующие функции:

2.2.1. Изучает нормативную базу РФ и международные правовые акты в области охраны окружающей среды;

2.2.2. Осуществляет контакты с заказчиками, получателями государственной услуги, государственными контролирующими органами и другими заинтересованными сторонами;

2.2.3. Осуществляет взаимодействие с международными организациями, объединениями, ассоциациями, фондами, в том числе, для поиска грантовых средств и реализации международных проектов;

2.2.4. Осуществляет поиск наиболее доступных и высокоэффективных технологий в природоохранной деятельности;

2.2.5. Осуществляет сбор, обработку и распространение информации природоохранного значения;

2.2.6. Ежеквартально отчитывается о проделанной работе директору ГАУ КО «ЕКАТ».

3. Ответственность.

3.1. Начальник отдела несет ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возлагаемых на отдел настоящим положением.

Начальник отдела и экологического менеджмента – преподаватель







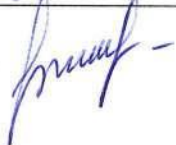
А.М. Веселова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C85015D93CD41063CB7C34B53DAA5DE3
Владелец: Шешукова Ольга Александровна
Действителен: с 22.05.2023 до 14.08.2024

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Положением об отделе экологического менеджмента

| № | ФИО сотрудника | Наименование должности | Подпись и дата ознакомления |
|---|---------------------------------|--|---|
| 1 | Шешукова Ольга Александровна | заместитель директора-начальник отдела международных проектов и экологического менеджмента | 04.10.2022г.  |
| 2 | Митрофанова Елена Владимировна | главный бухгалтер-начальник фин.-адм. отдела | 04.10.2022г.  |
| 3 | Бездетко Светлана Александровна | начальник отдела экологического проектирования | 04.10.2022  |
| 4 | Шишенина Наталья Владимировна | начальник аналитического отдела | 04.10.2022  |
| 5 | Барановская Яна Артуровна | начальник отдела экологического мониторинга и образования | 04.10.2022г.  |